

Приложение № 5
к Порядку комплектования РЖД детский сад №19
Заведующему РЖД детский сад № 19
Лукьяненко С.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Реквизиты документа, подтверждающие
установление опеки (при наличии)

Заявление №

Я, _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
серия, номер

кем выдан «__» _____ Г.,
дата выдачи

Я, _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
серия, номер

кем выдан «__» _____ Г.,
дата выдачи

Прошу принять _____ (Ф.И.О. ребенка) «__»
_____ 20__ года рождения, в _____ группу, _____
направленности с «__» _____ 20__ г на обучение по основной, адаптированной (нужное подчеркнуть)
программе дошкольного образования и создать при необходимости специальные условия для организации
обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида
(при наличии) _____
(реквизиты документа)

Даю свое согласие:

- на осуществление образовательной деятельности по _____ образовательной программе дошкольного образования на русском языке с 07.00 до 19.00 в будние дни;
- на проведение диагностики в рамках основной образовательной программы;
- на обработку персональных данных обо мне и ребенке Частному дошкольному образовательному учреждению «РЖД детский сад № 19», находящегося по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. 1-я Баррикадная, № 42(далее – Детский сад)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

с целью осуществления уставной деятельности учреждения, взаимодействия со сторонними организациями (медицинскими, образовательными, социальными и др.) а также для формирования личного дела воспитанника;

в составе: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; данные свидетельства о рождении, адрес места жительства, медицинские сведения ребенка, фотографии ребенка, номер и дата приказа о поступлении и выбытии; паспортные данные родителей (законных представителей), место работы, занимаемая должность, контактные телефоны; ИНН, СНИЛС, справки с места работы родителей (законных представителей), контактные телефоны включая действия по сбору, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), передаче (распространение, предоставление, доступ), уничтожение персональных данных.

Детский сад вправе включать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных

органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных. С момента поступления и до выбытия моего ребенка из детского сада.

Согласие может быть отозвано путем предоставления в образовательное учреждение заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

☐

Наличие права на установление льгот, в том числе и по плате за содержание в образовательном учреждении.

Отец (законный представитель) _____ / _____ / _____ /
(дата) / (подпись) / Ф.И.О.

Мать (законный представитель) _____ / _____ / _____ /
(дата) / (подпись) / Ф.И.О.

Сведения о ребенке: 1. Свидетельство о рождении _____ (серия, №)
_____ (дата выдачи) _____ (кем выдано)

2. Путевка № _____ от _____.

3. Адрес фактического проживания ребенка: _____
_____.

3.1. Адрес регистрации ребенка: _____
_____.

4. Который ребенок в семье по праву рождения _____

5. Необходимый режим пребывания ребенка _____

6. Ф.И.О. матери _____

_____ образование, место работы, должность, адрес электронной почты, тел.:

Ф.И.О. отца _____

_____ образование, место работы, должность, адрес электронной почты, тел.:

7. Ближайшие родственники, которым доверяется ребенок: _____

_____ (Ф. И. О., паспортные данные, телефон)

С условиями приема в РЖД детский сад №19 согласно Правилам комплектования негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД» (Распоряжение ОАО «РЖД» №981/р от 30.04.2021г.); Уставом РЖД детский сад №19; Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 26.05.2015 г. №4828, Лицензией серия МЗ РО Л № 0003611 от 21.05.2015 г. на осуществление медицинской деятельности, срок действия – бессрочно, образовательной программой ЧДОУ, учебно-программной документацией и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника; Положением об установлении стоимости и оплате услуг в дошкольных группах негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД» и частных дошкольных образовательных учреждениях дочерних и зависимых обществ ОАО «РЖД» (Распоряжением ОАО «РЖД» № от 23.01.2015 №130 р); ознакомлен(а) и согласен (а) _____ / _____. 20__ г. подпись / дата

Перечень документов для получения компенсации платы за детский сад получен.

«_____» _____ 20__ г.

_____ / _____

Подпись

Ф.И.О.